



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2019 года № 253

**Об утверждении Положения
о предоставлении гражданами,
поступающими на должность
руководителя муниципального
казенного учреждения, а также
руководителями муниципальных
казенных учреждений сведений о
своих доходах, расходах, об
имуществе и
обязательствах имущественного
характера и о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих
супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей.**

В соответствии со ст. 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. N 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Уставом муниципального района «Горшеченский район» Курской области, Администрация Горшеченского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, поступающими на должность руководителя муниципального казенного учреждения, а также руководителями муниципальных казенных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению 1.
2. Главному специалисту-эксперту управления делами Администрации Горшеченского района, в обязанности которого входит кадровая работа, обеспечить ознакомление с настоящим положением граждан, поступающих на должность руководителя муниципального казенного учреждения, а также руководителей муниципальных казенных учреждений Горшеченского района, с момента подписания настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Горшеченского района – управляющего делами В.Ф. Гребенкина.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Горшеченского района в сети интернет.

Глава Горшеченского района  Ю.М. Америк

Положение
о предоставлении гражданами, поступающими на должность руководителя
муниципального казенного учреждения, а так же руководителями
муниципальных казенных учреждений, сведений о своих доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей.

1. Настоящее Положение о предоставлении гражданами, поступающими на должность руководителя муниципального казенного учреждения, а так же руководителями муниципальных казенных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение) определяет порядок представления гражданами, поступающими на должность руководителя муниципального казенного учреждения, а также руководителями муниципальных казенных учреждений сведений о полученных ими доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, принадлежащем им на праве собственности и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют граждане, при назначении на должность руководителя муниципального казенного учреждения или руководители муниципальных казенных учреждений, которые в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии Коррупции», а также статьей 275 Трудового кодекса РФ обязаны сдавать сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с 01.01.2019 г. представляются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» в соответствии с пунктом «в» части 17 раздела IV Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции».

4. Гражданин, при назначении на должность руководителя муниципального казенного учреждения или руководитель муниципального казенного учреждения Горшеченского района представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для назначения на руководящую должность муниципального казенного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего

месяцу подачи документов;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для назначения на руководящую должность муниципального казенного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.

5. Руководитель муниципального казенного учреждения представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным (с 1 января по 31 декабря):

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Администрацию Горшеченского района Курской области (Учредителю).

7. В случае если гражданин, при назначении на должность руководителя муниципального казенного учреждения или руководитель муниципального казенного учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением. При этом гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального казенного учреждения или руководитель муниципального казенного учреждения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Положения.

Уточненные сведения, представленные гражданином, при поступлении на должность руководителя муниципального казенного учреждения или руководителем муниципального казенного учреждения после 30 апреля года, следующего за отчетным, не считаются представленными с нарушением срока.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, при поступлении на должность руководителя муниципального казенного учреждения или руководителем муниципального казенного учреждения осуществляется главным специалистом-экспертом управления делами Администрации Горшеченского района, в обязанности которого входит кадровая работа, в соответствии с действующим законодательством.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, которые представляются представителю нанимателя.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, при поступлении на должность руководителя муниципального казенного учреждения или руководителем муниципального казенного учреждения и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя.