



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04. 2025 года № 228

**О наведении санитарного порядка
и проведения благоустроительных
работ на территориях населенных
пунктов Горшеченского района**

В целях наведения санитарного порядка и проведения благоустроительных работ на территориях населенных пунктов Горшеченского района Администрация Горшеченского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в период с 04 апреля 2025 года по 05 мая 2025 года повсеместно на территориях населенных пунктов района месячник по наведению санитарного порядка и благоустройству территорий.
2. Утвердить прилагаемый состав районного штаба по подготовке, проведению и подведению итогов месячника по наведению санитарного порядка и благоустройству территорий (приложение №1).
3. Районному штабу провести подведение итогов месячника до 15 мая 2025 года.
4. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований, входящих в состав Горшеченского района, организовать на подведомственных территориях работу по выполнению настоящего постановления. Срок окончания работ и подведение итогов для Глав муниципальных образований Горшеченского района до 17 апреля 2025 года.

5. Для обобщения хода наведения санитарного порядка и проведения благоустроительных работ на территории Горшеченского района передавать информацию из муниципального образования еженедельно по пятницам в управление строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных и имущественных правоотношений, охраны окружающей среды, транспорта и связи Администрации Горшеченского района по телефону 2-10-77.

6. Установить единый санитарный день по поддержанию надлежащего санитарного порядка на территориях каждую пятницу.

7. Мероприятия благоустроительных работ: МО, отдела образования Администрации Горшеченского района, отдела по вопросам культуры, молодежи, ФК и спорта Администрации Горшеченского района, ОБУЗ «Горшеченская ЦРБ» утвердить.

8. Для контроля за ходом выполнения благоустроительных работ и наведению санитарного порядка в организациях, предприятиях, территориях закрепить работников Администрации Горшеченского района согласно приложению №2.

9. Для анализа и принятия мер по выполнению настоящего постановления, выработки предложений в штаб создать рабочие группы:

I группа

1. Кононова Н.В.- заместитель Главы Администрации Горшеченского района по социальным вопросам, руководитель группы;

2. Жидких Н.И.- начальник отдела образования Администрации Горшеченского района;

3. Монастырская Л.А.- начальник отдела по вопросам культуры, молодежи, ФК и спорта Администрации Горшеченского района;

4. Бурцева М.А.- директор МКУК «Горшеченская межпоселенческая библиотека» (по согласованию);

(объекты образования, объекты культуры, объекты здравоохранения)

II группа

1. Дуракова Г.Н.- заместитель Главы Администрации Горшеченского района-начальник управления финансов, руководитель группы;

2. Гребенкина Н.В.- главный специалист-эксперт в сфере трудовых отношений Администрации Горшеченского района;

3. Карцева И.- специалист отдела закупок МКУ «ЦБУ Горшеченского района»;

(магазины, киоски, курируемые организации)

III группа

1. Жемчужников С.С.- первый заместитель Главы Администрации Горшеченского района, руководитель группы;

2. Василенко Е.В.- директор МКУ «Управление хозяйственного обслуживания» (по согласованию);

3. Труфанов В.А.- начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных и имущественных правоотношений, охраны окружающей среды, транспорта и связи Администрации Горшеченского района (по согласованию);

4. Еременко Н.В.- заместитель начальника управления строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных и имущественных правоотношений, охраны окружающей среды транспорта и связи Администрации Горшеченского района;

5. Баскакова А.Х.- главный специалист-эксперт по работе с территориями сельских поселений Администрации Горшеченского района;

6. Кононов М.И.- начальник отдела аграрной политики Администрации Горшеченского района;
(муниципальные образования района, сельхозпредприятия, курируемые организации).

10. Рекомендовать АУКО «Редакция газеты «Маяк» (В.Е.Парамонова) обеспечить освещение в печати материалов по проведению месячника.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района С.С.Жемчужникова.

12. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Муниципального образования «Горшеченский район» в информационно -телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Горшеченского района



А.М.Амерев

Приложение №1
к постановлению Администрации
Горшеченского района
Курской области

от « 04 » 04 2025 г.
№ 228

Состав
районного штаба по подготовке, проведению и подведению
итогов месячника по наведению санитарного порядка и благоустройству
территорий района

Жемчужников С.С. - первый заместитель Главы Администрации
Горшеченского района, **председатель штаба**

Кононова Н.В. - заместитель Главы Администрации Горшеченского
района, **заместитель председателя штаба**

Баскакова А.Х. - главный специалист-эксперт по работе с территориями
сельских поселений Администрации Горшеченского района, ответственный
секретарь административной комиссии - **секретарь штаба**

Дуракова Г.Н. - заместитель Главы Администрации Горшеченского района-
начальник управления финансов

Сверчкова Л.А. - заместитель Главы Администрации Горшеченского
района

Труфанов В.А. - начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ,
транспорта и связи управления строительства, архитектуры,
ЖКХ, земельных и имущественных правоотношений,
охраны окружающей среды, транспорта и связи
Администрации Горшеченского района;

Василенко Е.В. - директор МКУ «Управление хозяйственного
обслуживания» (по согласованию)

Чулкова Ю.С. - Главный специалист-эксперт юридического отдела
Администрации Горшеченского района

Кононов М.И. - начальник отдела аграрной политики Администрации
района

Парамонова В.Е.
(по согласованию)

- главный редактор АУКО «Редакция газеты «Маяк»

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Горшеченского района
Курской области

от «04» 04 2025 г.
№ 228

**Список
работников Администрации района, закрепленных для контроля
за ходом выполнения благоустроительных работ на местах**

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Поселок Горшечное | - А.Х.Баскакова |
| 2. Богатыревский сельсовет | - Н.В.Кононова |
| 3. Быковский сельсовет | - И.В.Болдырев |
| 4. Знаменский сельсовет | - О.И.Терских |
| 5. Ключевский сельсовет | - Г.Н.Дуракова |
| 6. Куньевский сельсовет | - И.Л.Насонова |
| 7. Н-Борковский сельсовет | -И.В.Латорцева |
| 8. Никольский сельсовет | - Н.В.Пьяных |
| 9. Новомеловский сельсовет | - Н.И.Жидких |
| 10.Солдатский сельсовет | - Л.В.Кузнецова |
| 11. Сосновский сельсовет | - А.В.Сапрыкин |
| 12.Среднеапоченский сельсовет | -Д.Л.Винюков |
| 13.Старороговский сельсовет | - А.Х.Баскакова |
| 14.Удобенский сельсовет | - Е.С.Шалякина |
| 15.Ясеновский сельсовет | - Н.В.Куликовская |
| 16. Дороги поселенческие | - Н.В.Еременко |
| 17. Водопроводные сооружения, кладбища | - В.А.Труфанов |
| 18. Дороги межпоселенческие | - Н.В.Еременко |
| 19.Газовый участок, тепловой участок, РЭС, «Коммунальщик – Плюс» | - В.А.Труфанов |
| 21. Базы сельхозпредприятий, фермерских хозяйств,рыбхоз | |

22. ОБУЗ «Горшеченская ЦРБ»,
аптеки - Н.В.Кононова
23. Почта, «Отдел ПФР по
Горшеченскому району» - Кононова Н.В.
24. Центр занятости, Россельхозбанк,
Сбербанк, Госстрах - Н.В.Гребенкина
25. Предприниматели,
сельские магазины, поселковые
магазины - Н.В.Гребенкина
26. Пожарная часть, редакция,
лесхоз - А.В.Сапрыкин
27. Общеобразовательные
учреждения - Н.И.Жидких
28. Учреждения культуры - Л.А.Монастырская
29. Стадион п. Горшечное – Л.А.Сверчкова