



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2024 № 191

О наведении санитарного порядка и проведении благоустроительных работ на территориях населенных пунктов Горшеченского района в 2024 году

В целях наведения санитарного порядка и проведения благоустроительных работ на территориях населенных пунктов Горшеченского района Администрация Горшеченского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в период с 01 апреля 2024 года по 30 апреля 2024 года повсеместно на территориях населенных пунктов района месячник по наведению санитарного порядка и благоустройству территорий.
2. Утвердить прилагаемый состав районного штаба по подготовке, проведению и подведению итогов месячника по наведению санитарного порядка и благоустройству территорий (приложение №1).
3. Районному штабу провести подведение итогов месячника до 12 мая 2024 года.
4. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований, входящих в состав Горшеченского района, организовать на подведомственных территориях работу по выполнению настоящего постановления.

5. Для обобщения хода наведения санитарного порядка и проведения благоустроительных работ на территории Горшеченского района передавать информацию из муниципального образования еженедельно по пятницам в управление строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных и имущественных правоотношений, охраны окружающей среды, транспорта и связи Администрации Горшеченского района по телефону 2-10-77.

6. Установить единый санитарный день по поддержанию надлежащего санитарного порядка на территориях каждую пятницу.

7. Утвердить мероприятия благоустроительных работ: муниципальных образований, отдела образования, отдела по вопросам культуры, молодежи, физической культуры и спорта, ОБУЗ «Горшеченская ЦРБ».

8. Для контроля за ходом выполнения благоустроительных работ и наведению санитарного порядка в организациях, предприятиях, территориях закрепить работников Администрации Горшеченского района согласно приложению №2.

9. Для анализа и принятия мер по выполнению настоящего постановления, выработки предложений в штаб создать рабочие группы:

I группа

1. Кононова Н.В.- заместитель Главы Администрации Горшеченского района по социальным вопросам, руководитель группы;

2. Сверчкова Л.А. - заместитель Главы Администрации Горшеченского района;

3. Жидких Н.И.- начальник отдела образования Администрации Горшеченского района;

4. Монастырская Л.А.- начальник отдела по вопросам культуры, молодежи, ФК и спорта Администрации Горшеченского района;

5. Бурцева М.А.- директор МКУК «Горшеченская межпоселенческая библиотека» (по согласованию);

6. Метленко А.А. - главный врач ОБУЗ «Горшеченская ЦРБ» (по согласованию);

(общеобразовательные учреждения, учреждения культуры, учреждения здравоохранения, памятники)

II группа

1. Дуракова Г.Н.- заместитель Главы Администрации Горшеченского района-начальник управления финансов, руководитель группы;

2. Гребенкина Н.В.- главный специалист-эксперт в сфере трудовых отношений Администрации Горшеченского района;

3. Карцева И. А.- специалист отдела закупок МКУ «ЦБУ Горшеченского района»

(магазины, киоски, курируемые организации)

III группа

1. Жемчужников С.С.- первый заместитель Главы Администрации Горшеченского района, руководитель группы;

2. Василенко Е.В.- директор МКУ «Управление хозяйственного обслуживания» (по согласованию);

3. Труфанов В.А.- начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных и имущественных правоотношений, охраны окружающей среды, транспорта и связи Администрации Горшеченского района (по согласованию);

4. Еременко Н.В.- заместитель начальника управления строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных и имущественных правоотношений, охраны окружающей среды транспорта и связи Администрации Горшеченского района;

5. Баскакова А.Х.- главный специалист-эксперт по работе с территориями сельских поселений Администрации Горшеченского района;

6. Кононов М.И.- начальник отдела аграрной политики Администрации Горшеченского района;

(муниципальные образования района, сельхозпредприятия, курируемые организации).

10. Рекомендовать АУКО «Редакция газеты «Маяк» (В.Е.Парамонова) обеспечить освещение в печати материалов по проведению месячника.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района Жемчужникова С.С..

12. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Муниципального образования «Горшеченский район» в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Горшеченского района



А.М.Амерев

Приложение №1
к постановлению Администрации
Горшеченского района
Курской области

от «28» 03 2024г.
№ 191

Состав
районного штаба по подготовке, проведению и подведению
итогов месячника по наведению санитарного порядка и благоустройству
территорий района

Жемчужников С.С.	первый заместитель Главы Администрации Горшеченского района, председатель штаба
Кононова Н.В.	заместитель Главы Администрации Горшеченского района, заместитель председателя штаба
Баскакова А.Х.	главный специалист-эксперт по работе с территориями сельских поселений Администрации Горшеченского района секретарь штаба
Дуракова Г.Н.	заместитель Главы Администрации Горшеченского района- начальник управления финансов
Сверчкова Л.А.	заместитель Главы Администрации Горшеченского района
Труфанов В.А.	начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ, транспорта и связи управления строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных и имущественных правоотношений, охраны окружающей среды, транспорта и связи Администрации Горшеченского района;
Василенко Е.В.	директор МКУ «Управление хозяйственного обслуживания» (по согласованию)
Кононов М.И.	начальник отдела аграрной политики Администрации района
Парамонова В.Е.	главный редактор АУКО «Редакция газеты «Маяк» (по согласованию)

Приложение №2
к постановлению Администрации
Горшеченского района
Курской области

от «26» 03 2024 г.
№ 191

**Список
работников Администрации района, закрепленных для контроля
за ходом выполнения благоустроительных работ на местах**

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1. Поселок Горшечное | - А.Х.Баскакова |
| 2. Богатыревский сельсовет | - Сарыкин А.В. |
| 3. Быковский сельсовет | - Болдырев И.В. |
| 4. Знаменский сельсовет | - Жидких Н.И. |
| 5. Ключевский сельсовет | - Лукина М.А. |
| 6. Куньевский сельсовет | - Латорцева И.В. |
| 7. Н-Борковский сельсовет | - Монастырская Л.А. |
| 8. Никольский сельсовет | - Насонова И.Л. |
| 9. Новомеловский сельсовет | - Труфанов В.А. |
| 10. Солдатский сельсовет | - Куликовская Н.В. |
| 11. Сосновский сельсовет | - Гребенкина Н.В. |
| 12. Среднеапоченский сельсовет | - Винюков Д.Л. |
| 13. Старороговский сельсовет | - Дуракова Е.А. |
| 14. Удобенский сельсовет | - Сергеева Н.В. |
| 15. Ясеновский сельсовет | - Ким О.В. |
| 16. Дороги поселенческие | - Василенко Е.В. |
| 17. Водопроводные сооружения, кладбища | - Моторина Н.В. |
| 18. Дороги межпоселенческие | - Токарева А.В. |
| 19. Газовый участок, тепловой участок, РЭС, «Коммунальщик – Плюс» -
Стрекозова Г.Г. | |
| 21. Базы сельхозпредприятий, фермерских хозяйств, рыбхоз
Бекетовский с/завод, элеватор | «Знаменский»,
- Кононов М.И. |
| 22. ОБУЗ «Горшеченская ЦРБ», аптеки | - Сапрыкин А.В. |
| 23. Почта, «Отдел ПФР по Горшеченскому району» | - Пьяных С.В. |

24. Центр занятости, Россельхозбанк, Сбербанк, Госстрах - Шалякина Е.С.
25. Предприниматели, сельские магазины, поселковые магазины - Гребенкина Н.В.
26. Пожарная часть, редакция, лесхоз - Стадник С.Н.
27. Общеобразовательные учреждения - Жидких Н.И.
28. Учреждения культуры - Монастырская Л.А.
29. Стадион п.Горшечное — Рыльских Е.А., работники культуры.